

## Gedragcode

De GOV-bestuur staat erop dat wij allen integer handelen. Integer handelen betekent dat we ons houden aan de aan onze lidmaatschap gezamenlijke normen. Basis voor de normen en het handelen hierop kun je omschrijven als 'gezond verstand' in acht nemen. Ook streven we ernaar dat we, respectvol met elkaar omgaan. Wij luisteren naar elkaar, verkondigen eerlijk en onderbouwd onze mening en geven elkaar de ruimte en de gelegenheid om er eigen standpunten en ideeën op na te houden. Wij behandelen elkaar zoals wij zelf behandeld willen worden.

## Ongewenste omgangsvormen

Wij onthouden ons van elke vorm van ongewenste omgang. Onder ongewenste omgangsvormen valt elke vorm van gedrag waarbij verbaal, fysiek of non-verbaal de persoonlijke integriteit van de ander wordt aangetast. Door bijvoorbeeld pesterijen, discriminatie, racisme, agressie en (verbaal) geweld. Het vestigen van gezag en/of populariteit ten koste van een ander is binnen de GOV uit den boze. Zo is roken binnen de verenigingsruimte ook niet toegestaan. Voor het melden van ongewenst gedrag kunnen we gebruik maken van onze Klachtenprocedure. Hierbij zal hoor-en-wederhoor toegepast worden.

## Ongewenst gedrag aantonen

Bij het constateren van ongewenst gedrag wordt direct onderzoek gedaan naar de oorzaak van het gedrag. In de basis bestaat het onderzoek uit o.a. het voeren van gesprekken met als doel bepalen of het ongewenste gedrag heeft plaatsgevonden en eventueel corrigeren van het ongewenste gedrag zodat herhaling wordt voorkomen. Uitgangspunten tijdens het gesprek zijn: Wat was de rol van alle betrokken partijen? Wat heeft er precies plaatsgevonden en waar ligt de "schuld".

Bij het bepalen van consequenties wordt rekening gehouden met herhaalovertreiding. Bij gebleken "schuld" krijgt het betreffend lid een waarschuwing. Afhankelijk van de ernst van de situatie en de "schuld" wordt bekeken wat de consequenties zijn. In het ergste geval kan een lid geroyeerd worden.

Afhankelijk van de bepaalde "schuld" van het ongewenste gedrag kan de situatie ook in een ledenvergadering besproken worden met als doel er met elkaar van te leren. Door de situatie uitgebreid met elkaar te bespreken, wordt herhaling voorkomen en wordt de sociale veiligheid vergroot.

## Klachtenprocedure

### Hoe gaan we om met een klacht

a. Wanneer een lid een klacht heeft over een ander lid, het bestuur of de gedragscode in gedrang komt, wordt er officieel en schriftelijk een melding gedaan bij het bestuur over deze klacht.

b. Bestuur reageert binnen 3 weken dat klacht in behandeling wordt genomen. Tenzij een klacht direct fysieke gevolgen kan hebben voor leden. In dit geval wordt er meteen informatie gedeeld met de leden.

c. Klachten worden gedeeld met de leden minimaal 1 week voor de volgende ledenvergadering. En klachten worden besproken in een ledenvergadering om alle leden op de hoogte te stellen van de binnengekomen klacht om transparantie en communicatie te stimuleren.

d. Bestuur kan oplossingen aandragen voor de ingediende klacht, leden kunnen ook met oplossingen komen.

e. Oplossingen voor klachten worden in de statuten geborgd. Vormt dit een probleem met eerder opgestelde statuten dan wordt een herziening gemaakt of kan gestemd worden door leden om statuten te herzien.

f. Oplossing van klachten worden minimaal 2x geëvalueerd (binnen 1jaar) om te kijken of de oplossing passend is en bijdraagt aan een betere vereniging.

## Naar behoren

Geheimhoudingsverklaring: Eén ieder die bij de behandeling van een klacht is betrokken behoudt geheimhouding ten aanzien van al wat hem/haar ter kennis is gekomen. Het niet voldoen aan deze geheimhoudingsplicht wordt aangemerkt als plichtsverzuim waar sancties op kunnen volgen.

Bovenstaande heeft tot doel om tot een zo correct mogelijke klachtenverwerking te komen en onnodige laster van wie dan ook binnen het klachtenverwerkingsproces te voorkomen. Ten aanzien van de het bestuur, de leden maar ook van de veroorzaker van de klacht, mag men hierin een evenwichtige bijdrage verwachten. In de praktijk komt de geheimhoudingsplicht uiteraard daar te vervallen waar informatie langs bestuurlijke weg zoals onder punt b. en c. in alle redelijkheid met de leden worden gedeeld.